**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**средняя общеобразовательная школа № 605**
**с углубленным изучением немецкого языка**
**Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 26.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ школы № 605
_____М. В. Щавинская
Приказ от 27.08.2026 № 270

# ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

(ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЙ УРОВЕНЬ)

# **«ВОЖАТСКОЕ МАСТРСТВО»**

Срок освоения: 1 год (144 часа)

Возраст обучающихся: 15-17 лет

Разработчик –
Кошелева Алёна Александровна
педагог-организатор

Санкт-Петербург
2026

## 1. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ И ДОКУМЕНТАЛЬНАЯ ОСНОВА

Настоящая рабочая программа разработана в соответствии с требованиями:

- Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ» от 23.08.2017 № 816;
- Примерной рабочей программы по воспитанию для общеобразовательных организаций, одобренная решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию. (Протокол от 23 июня 2022 г. № 3/22.);
- Федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 20.05.2020 № 254 (с изменениями и дополнениями от 23.12.2020 № 766);
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации. Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 г. № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2;
- Инструктивно-методического письма Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий» от 16.03.2020 г. № 03-28– 2516/20-0-0;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 25.08.2022 N 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга»;
- Распоряжение Правительства РФ от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 г. и плана мероприятий по ее реализации».

## 2. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

**Место курса в учебном плане:**

Программа «Помощник вожатого» является социально значимым проектом. Вот несколько ключевых аргументов, почему это именно так.

1. Растущий запрос на качественный детский отдых.

С каждым годом родители становятся всё более взыскательными при выборе лагеря для своего ребёнка. Их волнует не только комфорт и безопасность, но и качество педагогической среды, атмосфера, программа. Без грамотных, энергичных и подготовленных молодых кадров вожатскому составу просто не справиться с этим запросом. «Помощник вожатого» - это не просто пара лишних рук, это будущий кадровый резерв для лагерей.

2. «Вожатский дефицит» и необходимость преемственности.

Найти ответственного и мотивированного вожатого – большая удача. Зачастую в лагеря приходят студенты без опыта, и их обучение ложится на плечи загруженного старшего вожатого. Данная программа решает эту проблему опережающим путем и готовит подростков, которые к моменту работы в лагере уже будут иметь и теоретическую базу, и практические навыки. Это создает систему преемственности, где опытные вожатые передают эстафету подготовленной молодежи.

3. Бесценный личностный рост для самих подростков.

Для ребят 14-17 лет – это не просто курс, а мощнейший социальный лифт и школа жизни. Здесь они на практике развивают гибкие навыки, которые критически важны в современном мире: лидерство и ответственность, коммуникация, креативность и работа в условиях неопределённости, стрессоустойчивость.

4. Профилактика девиантного поведения и профориентация.

Эта программа – эффективная форма занятости подростков в каникулярное время. Она даёт им осмысленную, социально одобряемую деятельность, настоящий круг общения и наставников. Для многих это становится мощной альтернативой рискованному поведению. Кроме того, для части ребят это станет осознанным шагом в выборе профессии педагога, психолога или организатора, а это огромная польза для всей системы образования в будущем.

5. Соответствие государственным приоритетам.

Программа напрямую отвечает целям государственной политики в области воспитания подрастающего поколения, развития волонтерского движения и формирования активной гражданской позиции у молодежи.

**Цель программы:** формирование у подростков базовых компетенций вожатого через освоение основ педагогики, возрастной психологии, психологии детского коллектива и получение первичного практического опыта организации досуга детей.

**Задачи программы:**

- сформировать представление об основных обязанностях, правах и роли помощника вожатого в детском коллективе, а также навыки обеспечения базовой безопасности и соблюдения режимных моментов лагеря.
- обучить практическим навыкам организации и проведения малых форм досуговой деятельности (игры, мастер-классы, КТД).
- сформировать основы эффективной коммуникации и конструктивного взаимодействия с детьми разного возраста.
- усовершенствовать навыки целеполагания, планирования, саморегуляции, самомотивации и коммуникации, востребованные на этапе основной школы в связи с изменением роли учащегося как участника образовательного процесса;

- сформировать у учащихся психологическую и инструментальную готовность управлять своей учебной и социальной жизнь, самостоятельно оценивать результаты своей практически значимой деятельности, экологично проявлять лидерские качества;
- способствовать самоопределению учащихся относительно представленных в их жизни социальных общностей различного порядка, различных видов и направлений практически значимой деятельности;
- сформировать для учащихся комфортное и экологичное пространство социального самоопределения, обеспечить учащимся возможности для проявления лидерских качеств в процессе подготовки и проведения общешкольных мероприятий.

**Взаимосвязь с программой воспитания**

Дополнительная общеразвивающая программа разработана с учетом рекомендаций примерной программы воспитания.

Согласно Примерной программе воспитания у современного школьника должны быть сформированы ценности Родины, человека, природы, семьи, дружбы, сотрудничества, знания, здоровья, труда, культуры и красоты. Эти ценности находят свое отражение в содержании занятий по основным направлениях функциональной грамотности, вносящим вклад в воспитание гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, экологическое, трудовое, воспитание ценностей научного познания, формирование культуры здорового образа жизни, эмоционального благополучия. Реализация курса способствует осуществлению главной цели воспитания – гармоничному личностному развитию школьников и созданию условий для их позитивной социализации.

## 3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

***Профильные результаты освоения программы:***

- готовность осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника;
- способность оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности временного детского коллектива под руководством педагогического работника;
- способность организовывать собственную деятельность, определять методы решения профильных задач, оценивать их эффективность и качество;
- готовность использовать ИКТ для совершенствования профильной деятельности;
- способность осуществлять профильную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- развитие логического мышления, коммуникативных навыков, умений работы с информацией и использования ее в практических целях.
- развитие навыков командной работы, многозадачности и тайм-менеджмента.
- закрепление навыка самоанализа на каждом этапе своей личной работы и работы в команде.

***Метапредметные результаты освоения программы:***

- закрепление умения определять цели и задачи совместной деятельности, прогнозировать и оценивать ее результаты, строить план (алгоритм) достижения творческих и эвристических целей;
- формирование готовности и способности привлекать недостающие ресурсы, необходимые в практически значимой совместной деятельности, развитие самостоятельности и умения нести ответственность за результаты своего труда

• закрепление навыков саморегуляции, самокоррекции и самооценки, закрепление лидерских качеств как свойства личности, закрепление у каждого обучающегося правил эффективной коммуникации и умения грамотного взаимодействия в команде

• закрепление навыков учебного, творческого и делового сотрудничества, умения разрешать конфликты в коллективе, в рамках учебной деятельности и вне ее.

• получение знаний об основах возрастной психологии и психодиагностике.

***Личностные результаты освоения программы:***

• формирование отношений осознанной согласованности между субъективным ощущением успеха, внешней социальной оценкой и объективными показателями успешности в практически значимой деятельности;

• формирование самоощущения внутришкольной элиты, готовой и способной к практически значимой общественной деятельности и принимающей на себя ответственность за ее результаты;

• формирование целостной и устойчивой системы представлений о должном применительно к собственному поведению, действиям окружающих и иным внешним факторам.

***Предметные результаты освоения программы:***

• знание основ возрастной психологии и особенностей работы с временным детским коллективом.

• владение арсеналом игр (на сплочение, на знакомство, подвижные, интеллектуальные и пр.) и малых форм досуга.

• умение обеспечивать безопасность жизни и здоровья детей в условиях лагеря.

• освоение базовых основ проектной деятельности для создания и проведения отрядных мероприятий (огонька, квеста, творческой мастерской).

• знание нормативно-правовых основ деятельности вожатого и его обязанностей. умение проводить анализ и оценку проведенных мероприятий.

## 4. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Условия набора и формирования групп: численность группы – от 15 человек. Группы могут быть как одновозрастные, так и разновозрастные. В группу принимаются все желающие без предъявлений каких-либо требований по здоровью или способностям.

Режим и продолжительность занятий: занятия проводятся во второй половине дня. Учащиеся посещают объединение два раза в неделю. Продолжительность одного занятия – 2 академических часа.

**Способы оценивания достижений учащихся в рамках реализации программы:**

• Дискуссия по вопросам;

• Решение ситуационных задач;

• Подбор и проведение психодиагностических методик;

• Проведение различных лагерных активностей (игры, огоньки, квесты, КТД и пр.);

• Представление собственных разработок внутриотрядных и общелагерных мероприятий;

• Разработка наполнения тематических смен;

• Составление план-сетки;

- Написание новостных заметок для лагерных социальных сетей;
- Конструктивная социальная оценка результатов практической деятельности учащихся как имеющей самостоятельное (внеучебное) значение – сверстниками, учащимися других возрастов, родителями, педагогами, сотрудниками организаций-партнеров.

**Материально-техническое обеспечение:**

1. Для реализации программы необходимо компьютерное и мультимедийное оборудование для использования видео- и аудиовизуальных средств обучения с подключением к сети Интернет.
2. В процессе реализации программы используются современные образовательные информационно-коммуникационные технологии, программное и техническое обеспечение для проведения вебинаров и иных форм дистанционного обучения.
3. В целях организации дистанционного обучения для самостоятельного обучения слушателей создается папка на Яндекс-диске (доступ всех участников программы), в которой размещается учебно-методический комплекс программы.
4. Реализация программы предполагает наличие учебных кабинетов для ведения теоретических и практических занятий на базе профессиональных образовательных организаций.

## 5. УЧЕБНЫЙ ПЛАН ПРОГРАММЫ

| № п/п | Наименование разделов | Кол-во часов | В том числе | | Форма контроля |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Л | ПЗ | |
| 1. | Вводное занятие | 2 | 2 | | |
| 2. | Раздел 1. Организация жизнедеятельности детей и подростков в ДОЛ | 34 | 14 | 20 | Тест |
| 3. | Раздел 2. Планирование лагерной смены | 30 | 14 | 16 | Практическая работа |
| 4. | Раздел 3. Методика технологии работы вожатого в ДОЛ | 32 | 10 | 22 | Фронтальный опрос |
| 5. | Раздел 4. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | 30 | 10 | 20 | Практическая работа |
| 6. | Раздел 5. Развитие надпрофессиональных компетенций | 14 | 7 | 7 | Фронтальный опрос |
| 7. | Итоговое занятие | 2 | | 2 | Фронтальный опрос |
| **ИТОГО*** | | **144** | **57** | **89** | |

УТВЕРЖДЕНА
Директор ГБОУ школы № 605
_____ М. В. Щавинская
Приказ от 27.08.26 № 270

**КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ**

**«Вожатское мастерство»**

на 2026-2027 учебный год

Разработчик: Кошелева Алёна Александровна

| Год обучения | Дата начала занятий | Дата окончания занятий | Всего учебных недель | Количество учебных дней | Количество учебных часов | Режим занятий |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 2026-2027 | 07.09.2026 | 31.05.2027 | 36 | 72 | 144 | 2 раза в неделю по 2 часа |

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**
**средняя общеобразовательная школа № 605**
**с углубленным изучением немецкого языка**
**Выборгского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТА
на заседании
Педагогического совета
Протокол от 26.08.2026 № 1

УТВЕРЖДЕНА
Директор
ГБОУ школы № 605
_____ М. В. Щавинская
Приказ от 27.08.26 № 270

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

# «ВОЖАТСКОЕ МАСТЕРСТВО»

1 год обучения
Возраст учащихся: 15-17 лет

Кошелева Алёна Александровна,
Педагог-организатор

Санкт-Петербург

2026-2027 учебный год

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА К ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ**

## ПРОГРАММЕ

**Цель программы:** формирование у подростков базовых компетенций вожатого через освоение основ педагогики, возрастной психологии, психологии детского коллектива и получение первичного практического опыта организации досуга детей.

**Задачи программы:**

- сформировать представление об основных обязанностях, правах и роли помощника вожатого в детском коллективе, а также навыки обеспечения базовой безопасности и соблюдения режимных моментов лагеря.
- обучить практическим навыкам организации и проведения малых форм досуговой деятельности (игры, мастер-классы, КТД).
- сформировать основы эффективной коммуникации и конструктивного взаимодействия с детьми разного возраста.
- усовершенствовать навыки целеполагания, планирования, саморегуляции, самомотивации и коммуникации, востребованные на этапе основной школы в связи с изменением роли учащегося как участника образовательного процесса;
- сформировать у учащихся психологическую и инструментальную готовность управлять своей учебной и социальной жизнь, самостоятельно оценивать результаты своей практически значимой деятельности, экологично проявлять лидерские качества;
- способствовать самоопределению учащихся относительно представленных в их жизни социальных общностей различного порядка, различных видов и направлений практически значимой деятельности;
- сформировать для учащихся комфортное и экологичное пространство социального самоопределения, обеспечить учащимся возможности для проявления лидерских качеств в процессе подготовки и проведения общешкольных мероприятий.

## ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ:

***Профильные результаты освоения программы:***

- готовность осуществлять сопровождение деятельности временного детского коллектива в организациях отдыха детей и их оздоровления под руководством педагогического работника;
- способность оказывать организационную поддержку обучающимся образовательной организации в создании, развитии и деятельности временного детского коллектива под руководством педагогического работника;
- способность организовывать собственную деятельность, определять методы решения профильных задач, оценивать их эффективность и качество;
- готовность использовать ИКТ для совершенствования профильной деятельности;
- способность осуществлять профильную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
- развитие логического мышления, коммуникативных навыков, умений работы с информацией и использования ее в практических целях.
- развитие навыков командной работы, многозадачности и тайм-менеджмента.
- закрепление навыка самоанализа на каждом этапе своей личной работы и работы в команде.

***Метапредметные результаты освоения программы:***

- закрепление умения определять цели и задачи совместной деятельности, прогнозировать и оценивать ее результаты, строить план (алгоритм) достижения творческих и эвристических целей;
- формирование готовности и способности привлекать недостающие ресурсы, необходимые в практически значимой совместной деятельности, развитие самостоятельности и умения нести ответственность за результаты своего труда
- закрепление навыков саморегуляции, самокоррекции и самооценки, закрепление лидерских качеств как свойства личности, закрепление у каждого обучающегося правил эффективной коммуникации и умения грамотного взаимодействия в команде
- закрепление навыков учебного, творческого и делового сотрудничества, умения разрешать конфликты в коллективе, в рамках учебной деятельности и вне ее.
- получение знаний об основах возрастной психологии и психодиагностике.

***Личностные результаты освоения программы:***

- формирование отношений осознанной согласованности между субъективным ощущением успеха, внешней социальной оценкой и объективными показателями успешности в практически значимой деятельности;
- формирование самоощущения внутришкольной элиты, готовой и способной к практически значимой общественной деятельности и принимающей на себя ответственность за ее результаты;
- формирование целостной и устойчивой системы представлений о должном применительно к собственному поведению, действиям окружающих и иным внешним факторам.

***Предметные результаты освоения программы:***

- знание основ возрастной психологии и особенностей работы с временным детским коллективом.
- владение арсеналом игр (на сплочение, на знакомство, подвижные, интеллектуальные и пр.) и малых форм досуга.
- умение обеспечивать безопасность жизни и здоровья детей в условиях лагеря.
- освоение базовых основ проектной деятельности для создания и проведения отрядных мероприятий (огонька, квеста, творческой мастерской).
- знание нормативно-правовых основ деятельности вожатого и его обязанностей. умение проводить анализ и оценку проведенных мероприятий.

## 6. КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

| № п/п | Наименование тем и разделов | Кол-во часов | Дата проведения | |
|---|---|---|---|---|
| | | | план | факт |
| 1. | Вводное занятие. История вожатского дела. Модели культурно-оздоровительного и образовательного пространства детских лагерей | 1 | 1 неделя | |
| 2. | Вводное занятие. Нормативно-правовые основы вожатского дела. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого | 1 | | |
| 3. | Организация жизнедеятельности детей разных возрастных категорий во временном коллективе в разные периоды смены | 1 | | |
| 4. | Организация жизнедеятельности детей разных возрастных | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | категорий во временном коллективе в разные периоды смены | | | |
| 5. | Организация жизнедеятельности детей разных возрастных категорий во временном коллективе в разные периоды смены | 1 | 2 неделя | |
| 6. | Организация жизнедеятельности детей разных возрастных категорий во временном коллективе в разные периоды смены | 1 | | |
| 7. | Возрастные особенности детей и прогнозируемые трудности в работе с ними | 1 | | |
| 8. | Возрастные особенности детей и прогнозируемые трудности в работе с ними | 1 | | |
| 9. | Возрастные особенности детей и прогнозируемые трудности в работе с ними | 1 | 3 неделя | |
| 10. | Возрастные особенности детей и прогнозируемые трудности в работе с ними | 1 | | |
| 11. | Особенности работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | 1 | | |
| 12. | Особенности работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | 1 | | |
| 13. | Особенности работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | 1 | 4 неделя | |
| 14. | Особенности работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | 1 | | |
| 15. | Особенности работы вожатого с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации | 1 | | |
| 16. | Особенности работы вожатого с детьми с ОВЗ | 1 | | |
| 17. | Особенности работы вожатого с детьми с ОВЗ | 1 | 5 неделя | |
| 18. | Особенности работы вожатого с детьми с ОВЗ | 1 | | |
| 19. | Особенности работы вожатого с детьми с ОВЗ | 1 | | |
| 20. | Особенности работы вожатого с детьми с ОВЗ | 1 | | |
| 21. | Лидер в детском коллективе | 1 | 6 неделя | |
| 22. | Лидер в детском коллективе | 1 | | |
| 23. | Лидер в детском коллективе | 1 | | |
| 24. | Лидер в детском коллективе | 1 | | |
| 25. | Конфликты в детской среде | 1 | 7 неделя | |
| 26. | Конфликты в детской среде | 1 | | |
| 27. | Конфликты в детской среде | 1 | | |
| 28. | Конфликты в детской среде | 1 | | |
| 29. | Управление конфликтами | 1 | 8 неделя | |
| 30. | Управление конфликтами | 1 | | |
| 31. | Управление конфликтами | 1 | | |
| 32. | Управление конфликтами | 1 | | |
| 33. | Буллинг в детском коллективе: признаки, предотвращение и профилактика | 1 | 9 неделя | |
| 34. | Буллинг в детском коллективе: признаки, предотвращение и профилактика | 1 | | |
| 35. | Буллинг в детском коллективе: признаки, предотвращение и профилактика | 1 | | |
| 36. | Буллинг в детском коллективе: признаки, предотвращение и профилактика | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 37. | Логика лагерной смены: последовательность этапов адаптации | 1 | 10 неделя | |
| 38. | Логика лагерной смены: последовательность этапов адаптации | 1 | | |
| 39. | Основные периоды | 1 | | |
| 40. | Основные периоды | 1 | | |
| 41. | Цели и задачи периодов | 1 | 11 неделя | |
| 42. | Цели и задачи периодов | 1 | | |
| 43. | Формы работы с детьми в разные периоды | 1 | | |
| 44. | Формы работы с детьми в разные периоды | 1 | | |
| 45. | Критерии успешности прохождения каждого периода | 1 | 12 неделя | |
| 46. | Критерии успешности прохождения каждого периода | 1 | | |
| 47. | План-сетка | 1 | | |
| 48. | План-сетка | 1 | | |
| 49. | План-сетка | 1 | 13 неделя | |
| 50. | Тематика и атмосфера смены: создание и поддержание | 1 | | |
| 51. | Тематика и атмосфера смены: создание и поддержание | 1 | | |
| 52. | Тематика и атмосфера смены: создание и поддержание | 1 | | |
| 53. | Соревновательность отрядов | 1 | 14 неделя | |
| 54. | Соревновательность отрядов | 1 | | |
| 55. | Учет интересов каждой возрастной группы | 1 | | |
| 56. | Учет интересов каждой возрастной группы | 1 | | |
| 57. | План работы на каждый день: структура и основные компоненты | 1 | 15 неделя | |
| 58. | План работы на каждый день: структура и основные компоненты | 1 | | |
| 59. | План работы на каждый день: структура и основные компоненты | 1 | | |
| 60. | Изменение плана дня в лагере в зависимости от обстоятельств | 1 | | |
| 61. | Изменение плана дня в лагере в зависимости от обстоятельств | 1 | 16 неделя | |
| 62. | Родительский день | 1 | | |
| 63. | Родительский день | 1 | | |
| 64. | Описание процедуры и подготовка стимульного (раздаточного) материала для проведения диагностики досуговых интересов детей в условиях ДОЛ | 1 | | |
| 65. | Описание процедуры и подготовка стимульного (раздаточного) материала для проведения диагностики досуговых интересов детей в условиях ДОЛ | 1 | 17 неделя | |
| 66. | Описание процедуры и подготовка стимульного (раздаточного) материала для проведения диагностики досуговых интересов детей в условиях ДОЛ | 1 | | |
| 67. | Проведение игр в ДОЛ: подготовка и реализация | 1 | | |
| 68. | Проведение игр в ДОЛ: подготовка и реализация | 1 | | |
| 69. | Проведение игр в ДОЛ: подготовка и реализация | 1 | 18 неделя | |
| 70. | Виды игр | 1 | | |
| 71. | Виды игр | 1 | | |
| 72. | Развивающие, воспитывающие, социализирующие, сюжетно-ролевые, подвижные | 1 | | |
| 73. | Развивающие, воспитывающие, социализирующие, сюжетно- | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | ролевые, подвижные | | 19 неделя | |
| 74. | Игры на знакомство | 1 | | |
| 75. | Игры на знакомство | 1 | | |
| 76. | Игры на командообразование и сплочение | 1 | | |
| 77. | Игры на командообразование и сплочение | 1 | 20 неделя | |
| 78. | Игры на выявление лидера | 1 | | |
| 79. | Игры на выявление лидера | 1 | | |
| 80. | Игры на доверие | 1 | | |
| 81. | Игры на доверие | 1 | 21 неделя | |
| 82. | Игры в автобусе | 1 | | |
| 83. | Игры в автобусе | 1 | | |
| 84. | Игры-пятиминутки | 1 | | |
| 85. | Игры-пятиминутки | 1 | 22 неделя | |
| 86. | Игры в плохую погоду | 1 | | |
| 87. | Игры в плохую погоду | 1 | | |
| 88. | Игры с залом | 1 | | |
| 89. | Игры с залом | 1 | 23 неделя | |
| 90. | Методика коллективной творческой деятельности И. П. Иванова | 1 | | |
| 91. | Методика коллективной творческой деятельности И. П. Иванова | 1 | | |
| 92. | Методика коллективной творческой деятельности И. П. Иванова | 1 | | |
| 93. | Правила организации и проведения воспитательных мероприятий в ДОЛ (по Е. Н. Барышникову) | 1 | 24 неделя | |
| 94. | Правила организации и проведения воспитательных мероприятий в ДОЛ (по Е. Н. Барышникову) | 1 | | |
| 95. | Правила организации и проведения воспитательных мероприятий в ДОЛ (по Е. Н. Барышникову) | 1 | | |
| 96. | Проведение отрядных мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и периодов смены | 1 | | |
| 97. | Проведение отрядных мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и периодов смены | 1 | 25 неделя | |
| 98. | Проведение отрядных мероприятий с учетом возрастных особенностей детей и периодов смены | 1 | | |
| 99. | Социальные сети и массмедиа в работе вожатого | 1 | | |
| 100. | Социальные сети и массмедиа в работе вожатого | 1 | | |
| 101. | Социальные сети и массмедиа в работе вожатого | 1 | 26 неделя | |
| 102. | Безопасность в цифровом пространстве | 1 | | |
| 103. | Безопасность в цифровом пространстве | 1 | | |
| 104. | Безопасность в цифровом пространстве | 1 | | |
| 105. | Фактчекинг | 1 | 27 неделя | |
| 106. | Фактчекинг | 1 | | |
| 107. | Фактчекинг | 1 | | |
| 108. | Фактчекинг | 1 | | |
| 109. | Этика публикаций | 1 | 28 | |
| 110. | Этика публикаций | 1 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 111. | Этика публикаций | 1 | неделя | |
| 112. | Создание образа вожатого с учетом его обязанностей на базе ДОЛ | 1 | | |
| 113. | Создание образа вожатого с учетом его обязанностей на базе ДОЛ | 1 | 29 неделя | |
| 114. | Создание образа вожатого с учетом его обязанностей на базе ДОЛ | 1 | | |
| 115. | Создание образа вожатого с учетом его обязанностей на базе ДОЛ | 1 | | |
| 116. | Правила общения с детьми и родителями в мессенджерах и соцсетях | 1 | | |
| 117. | Правила общения с детьми и родителями в мессенджерах и соцсетях | 1 | 30 неделя | |
| 118. | Правила общения с детьми и родителями в мессенджерах и соцсетях | 1 | | |
| 119. | Создание контента: фото- и видеосъёмка мероприятий, монтаж, текст, публикация | 1 | | |
| 120. | Создание контента: фото- и видеосъёмка мероприятий, монтаж, текст, публикация | 1 | | |
| 121. | Создание контента: фото- и видеосъёмка мероприятий, монтаж, текст, публикация | 1 | 31 неделя | |
| 122. | Контент-план (анонсы, ежедневные рубрики, отзывы детей) | 1 | | |
| 123. | Контент-план (анонсы, ежедневные рубрики, отзывы детей) | 1 | | |
| 124. | Контент-план (анонсы, ежедневные рубрики, отзывы детей) | 1 | | |
| 125. | Контент-план (анонсы, ежедневные рубрики, отзывы детей) | 1 | 32 неделя | |
| 126. | Фотоотчёты для родителей и администрации | 1 | | |
| 127. | Фотоотчёты для родителей и администрации | 1 | | |
| 128. | Фотоотчёты для родителей и администрации | 1 | | |
| 129. | Трудоустройство несовершеннолетних в летний период | 1 | 33 неделя | |
| 130. | Регистрация и заполнение резюме на портале «Работа России» | 1 | | |
| 131. | Трудовые правоотношения | 1 | | |
| 132. | Трудовой кодекс | 1 | | |
| 133. | Трудовой договор | 1 | 34 неделя | |
| 134. | Самозанятость | 1 | | |
| 135. | Регистрация самозанятого | 1 | | |
| 136. | Сервисы для продвижения своих услуг | 1 | | |
| 137. | Самопрезентация: правила и основные компоненты | 1 | 35 неделя | |
| 138. | Самоорганизация | 1 | | |
| 139. | Деловые коммуникации | 1 | | |
| 140. | Тайм-менеджмент | 1 | | |
| 141. | Тайм-менеджмент | 1 | 36 неделя | |
| 142. | Инструменты для повышения личной эффективности | 1 | | |
| 143. | Итоговое занятие | 1 | | |
| 144. | Итоговое занятие | 1 | | |
| **ИТОГО** | | **144** | | |

# 7. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

| Наименование раздела/модуля/ темы занятия | Содержание занятий |
|---|---|
| Вводное занятие | История вожатского дела. Модели культурно-оздоровительного и образовательного пространства детских лагерей. Нормативно-правовые основы вожатского дела. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого. |
| Раздел 1. Организация жизнедеятельности детей и подростков в ДОЛ | |
| Тема 1.1. Основы возрастной психологии и формирование детского коллектива | Возрастные особенности детей и подростков (младший, средний, старший школьный возраст).<br>Специфика работы с временным детским коллективом. Закономерности развития коллектива в разные периоды смены (организационный, основной, завершающий).<br>Феномен лидерства в детской среде: выявление и взаимодействие с лидерами.<br>Диагностика досуговых интересов и межличностных отношений в отряде.<br>Разбор и выбор диагностических методик, допустимых для использования вожатым.<br>Разработка и проведение игр и мероприятий, направленных на сплочение коллектива на разных этапах смены. |
| Тема 1.2. Профилактика и разрешение конфликтов в детской среде | Природа и виды конфликтов в детском и подростковом коллективе.<br>Алгоритмы управления и разрешения конфликтов (роль вожатого как медиатора).<br>Буллинг (травля): признаки, стадии развития, алгоритм действий вожатого при выявлении. Профилактика буллинга и создание безопасной психологической атмосферы в отряде.<br>Кейс-стади: разбор реальных конфликтных ситуаций в лагере и поиск решений.<br>Разработка и презентация правил отряда, направленных на профилактику конфликтов.<br>Отработка навыков коммуникации в сложных ситуациях (ролевые игры). |
| Тема 1.3. Инклюзивный подход в работе вожатого | Особенности работы с детьми, находящимися в трудной жизненной ситуации (ТЖС).<br>Основы инклюзивного взаимодействия: особенности работы с детьми с ОВЗ (разные нозологии).<br>Принципы создания инклюзивной среды в лагере, обеспечивающей комфорт и безопасность для всех детей.<br>Разработка алгоритма интеграции в отряд ребенка с ОВЗ.<br>Адаптация игр и мероприятий для включения детей с разными возможностями.<br>Разработка и презентация инклюзивной игры на знакомство с территорией лагеря (работа в группах). |
| Раздел 2. Планирование лагерной смены | |

| | |
|---|---|
| Тема 2.1. Архитектура лагерной смены: от концепции до плана-сетки | Логика, этапы (периоды) лагерной смены и их цели: организационный, основной, итоговый.<br>Критерии успешного прохождения каждого периода детским коллективом.<br>Создание и поддержание тематики и общей атмосферы смены.<br>Принцип соревновательности между отрядами: польза и потенциальные риски.<br>Учет возрастных особенностей и интересов разных групп детей при планировании.<br>Разработка концепции и тематического оформления смены.<br>Составление плана-сетки всей лагерной смены, гармонично объединяющего общелагерные и отрядные дела с учетом логики этапов. |
| Тема 2.2. Технология ежедневного планирования: от сетки к конкретному делу | Структура и ключевые компоненты ежедневного плана работы отряда (план дня).<br>Баланс между обязательными режимными моментами и досуговой деятельностью.<br>Гибкость планирования: алгоритм изменения плана дня в зависимости от внешних обстоятельств (погода, состояние детей, форс-мажор).<br>Особенности подготовки и проведения «Родительского дня».<br>Составление детального плана дня для отряда на основе общелагерной сетки.<br>Разработка и презентация плана тематического дня (или родительского дня).<br>Практикум по оперативному изменению готового плана дня под новые условия (работа с кейсами). |
| Тема 2.3. Диагностика и реализация интересов детей в программе смены | Роль и место диагностики досуговых интересов детей в планировании смены.<br>Требования к инструментам диагностики в условиях ДОЛ: оперативность, безопасность.<br>Формы и методы выявления интересов детей (на примере разных возрастных групп).<br>Анализ полученных данных и их интеграция в план-сетку и ежедневный план.<br>Разработка и апробация стимульного материала (анкеты, опросники, «дерево интересов» и т.д.) для проведения быстрой диагностики.<br>Практическое упражнение: «Анализ диагностических данных и корректировка плана-сетки» на основе полученных «интересов». |
| Раздел 3. Методика технологии работы вожатого в ДОЛ | |
| Тема 3.1. Игровой арсенал вожатого: от теории к практике | Игра как основной инструмент работы вожатого. Классификация игр: цели, функции, виды (знакомство, сплочение, выявление лидера, на доверие, с залом, малоподвижные, подвижные и т.д.).<br>Особенности организации игр в разных условиях: в автобусе, в плохую погоду, в ограниченном пространстве.<br>Структура и алгоритм подготовки и проведения игры (объяснение правил, разделение на команды, организация, |

| | |
|---|---|
| | рефлексия).<br>Разработка и проведение участниками программы различных видов игр (работа в малых группах).<br>Мастер-класс по объяснению правил игры разным возрастным группам.<br>Составление «игрового меню» на разные случаи (игры-пятиминутки, игры на сплочение и т.д.). |
| Тема 3.2. Технология организации и проведения отрядных мероприятий | Правила организации и проведения воспитательных мероприятий в ДОЛ (по Е.Н. Барышникову или другим авторам): этапы подготовки, проведения и анализа.<br>Критерии выбора формы и содержания мероприятия в зависимости от возрастных особенностей детей.<br>Учет логики смены (периода) при планировании мероприятий (от энергичных и простых в оргпериод к более сложным и глубоким в основной период).<br>Разработка сценарного плана отрядного мероприятия (огонек, квест, творческий вечер) для выбранной возрастной группы и периода смены.<br>Проведение фрагмента разработанного мероприятия с группой.<br>Анализ и критерии оценки эффективности проведенного мероприятия. |
| Тема 3.3. Методика коллективной творческой деятельности (КТД) | Сущность, цели и принципы методики КТД И.П. Иванова.<br>Алгоритм организации и проведения КТД: 6 этапов (совместное планирование, подготовка, проведение, анализ, последействие).<br>Роль вожатого на каждом этапе КТД (от вдохновителя и организатора до равного участника).<br>Примеры успешных форм КТД для реализации в условиях ДОЛ.<br>Проектирование и моделирование полноценного КТД в малых группах (прохождение всех этапов: от идеи до плана анализа).<br>Презентация и защита разработанных КТД.<br>Разбор сложных ситуаций, которые могут возникнуть на разных этапах реализации КТД. |
| Раздел 4. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности | |
| Тема 4.1. Цифровая гигиена и профессиональный имидж вожатого в сети | Безопасность в цифровом пространстве: кибербуллинг, защита персональных данных (своих и детей), настройки приватности.<br>Фактчекинг: проверка достоверности информации перед публикацией.<br>Этика публикаций: профессиональная и личная границы, культура цифрового общения.<br>Создание и поддержание образа вожатого в соцсетях: ответственность, позиционирование, соответствие обязанностям.<br>Разработка чек-листа «Безопасный аккаунт вожатого».<br>Анализ кейсов: разбор примеров неудачных и удачных публикаций.<br>Составление памятки по правилам общения с детьми и родителями в мессенджерах и соцсетях (время ответа, тон, формат). |
| Тема 4.2. Создание и | Основы фото- и видеосъёмки мероприятий: ракурсы, крупные |

| | |
|---|---|
| оформление визуального контента | планы, эмоции, групповые кадры.<br>Правовые аспекты: использование изображений детей (согласие родителей).<br>Базовые принципы монтажа фото и видео для соцсетей и отчетов: простые и доступные программы/приложения.<br>Написание текстов: структура поста, хэштеги, геолокация, призывы к действию.<br>Практикум по съёмке: создание серии фотографий с мероприятия (работа в группах).<br>Базовый монтаж: создание коллажа или короткого видео (до 1 мин) из отснятых материалов.<br>Написание постов- анонса и отчета к подготовленным визуальным материалам. |
| Тема 4.3. Стратегия ведения аккаунта: от контент-плана до отчетности | Контент-план для соцсетей отряда/лагеря: цели, аудитория (родители, дети, администрация).<br>Формат публикаций: анонсы, ежедневные рубрики («Герой дня», «Вопрос-ответ»), отзывы детей, итоги дня.<br>Фотоотчеты для родителей и администрации: различия в формате, содержании и способе подачи.<br>Анализ эффективности: отслеживание обратной связи и вовлеченности.<br>Разработка контент-плана на 3 дня условной лагерной смены.<br>Создание макета фотоотчета для родителей (например, в виде интерактивной истории или PDF-дайджеста).<br>Презентация и защита разработанной стратегии ведения аккаунта. |
| Раздел 5. Развитие надпрофессиональных компетенций | |
| Тема 5.1. Летняя занятость молодёжи и трудоустройство | Трудоустройство несовершеннолетних в летний период. Регистрация и заполнение резюме на портале «Работа России». Трудовые правоотношения. Трудовой кодекс. Трудовой договор. |
| Тема 5.2. Старт самозанятости | Самозанятость. Регистрация самозанятого. Сервисы для продвижения своих услуг. |
| Тема 5.3. Развитие навыков и эффективности | Самопрезентация: правила и основные компоненты. Самоорганизация. Деловые коммуникации. Тайм-менеджмент. Инструменты для повышения личной эффективности. |
| Итоговое занятие | Проверка полученных знаний и навыков. |

## 8. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

**Основная литература:**

1. В помощь вожатому II: сборник игр для работы вожатого в загородных детских оздоровительных лагерях / Уральский государственный педагогический университет. – Электрон. дан. – Екатеринбург: [б. и.], 2020. – 1 CD-ROM. – Текст: электронный. ISBN 978-5-7186-1691-0

2. Веденеева О.А. Теоретические основы подготовки вожатого: учебное пособие / О.А. Веденеева, Н.Я. Сайгушев. — Москва: ФЛИНТА, 2021. — 120 с. — ISBN 978-5-9765-4966-1.

3. Куприянов Б.В. «Организация детского отдыха. Методика организации ролевой игры. Практическое пособие для академического бакалавриата» Юрайт, 2020, ISBN 978-5-9916-8716-4.

4. Музыка О.А. Азбука подготовки вожатого: учебное пособие: [12+] / О.А. Музыка, О.И. Ефремова, А.В. Макаров. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2021. – 216 с.: табл., схем.

5. Педагогическая вожатская практика: опыт подготовки студентов МПГУ: учебно-методическое пособие / под редакцией Н.Ю. Лесконог [и др.]. — Москва: МПГУ, 2022. — 228 с. — ISBN 978-5-4263-1059-9.

6. Федосов Г.Г. Подготовка вожатых к работе в детском оздоровительном лагере: учебно-методическое пособие / Г.Г. Федосов. - Москва: МГТУ им. Н.Э. Баумана, 2020. - 57 с. - ISBN 978-5-7038-5346-7.

**Дополнительная литература:**

1. Аванесян И.Д. Педагогическая концепция И.П. Иванова как система, объединяющая людей /Российский гуманитарный журнал. - 2014. - Том 3. - №2. - 63-71с

2. Барышников, Евгений Николаевич. Становление воспитательной системы образовательного учреждения: учеб.-метод. пособие / Е. Н. Барышников. - СПб.: С.-Петерб. акад. постдипломного пед. образования, 2005. - 241 с.: ил., табл.; 20 см. - (Петербургский опыт общего образования / С.-Петерб. акад. постдипломного пед. образования, Центр теории и практики воспитания).; ISBN 5-7434-0261-2 (в обл.)

3. Владимирова, Т.Н. Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности: Методические рекомендации// Авторы-составители: Т.Н. Владимирова, А.В. Фефелкина/ Под общей редакцией Т.Н. Владимировой. – Москва: МГПУ, 2017. – 54 с.

4. История вожатского дела: методические рекомендации /Н.Ю. Галой, И.А. Горбенко, Л.А. Долинская и др.; Под общей ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой. – Москва: МГПУ, 2017. – 200с.

5. Куприянов Б.В. «Методика организации досуговых мероприятий. Ролевая игра. Практическое пособие для СПО» - Юрайт, 2-е издание, исправленное и дополненное, 2019, ISBN 978-5-534-07178-8

6. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности: Методические рекомендации/ Н.Ю. Лесконог, Е.Н. Матюхина, А.А. Сажина, С.З. Могилевская, С.Ю. Смирнова; Под ред. Н.Ю. Лесконог, Е.Н. Матюхиной. – Москва: МГПУ, 2017. -156с.

7. Орлова. Е. В. Интеграция детей в социум через творчество. / Е. В. Орлова // Воспитание школьников, 2013. - № 5. – С.22-27.

8. Планируя лагерную смену. Серия: «Библиотечка студента-вожатого». / Авторы-составители О.Г. Нагибина, Н.И. Тихоненков, К.А. Улановская, Л.С. Слепуха / под ред. Е.И. Сахарчук.- Волгоград: Типография – издательства «Перемена», 2016.- 120с.

9. Приказ Минтруда России от 25.12.2018 N 840н (ред. от 11.02.2019) «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист, участвующий в организации деятельности детского коллектива (вожатый)» (Зарегистрировано в Минюсте России 17.01.2019 N 53396)

10. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого: Методические рекомендации / Н.П. Болотова, Н.Ю. Галой, И.А. Горбенко и др.; под общей ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой. – Москва: МПГУ, 2017. – 96с. – ISBN 978-5-4263-0512-0

11. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого: Методические рекомендации/ С.А. Володина, Н.Ю. Галой, И.А. Горбенко и др.; Под общей ред. Е.А. Левановой, Т.Н. Сахаровой. – Москва: МГПУ, 2017. – 140с.

12. Сковородкина, И. З. Педагогика: учебник для студентов СПО /И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов. – Москва: Академия, 2018. – 640 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-4468-1494-7.

13. Титкова, Т. Курс выживания для вожатого / Т. Титкова. - Москва: Научная книга, 2013 г. – 74 с. - ISBN 978-5-521-05578-4.

**Интернет-ресурсы:**

1. Багнюк, И. В. Интерактивные методы и формы социально-педагогической работы с учащимися: методические рекомендации / И. В. Багнюк, А. П. Безрукова. – 8-е изд., стер. – Минск: РИПО, 2019. – 60 с. – ISBN 978-985-503-875-8. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/131760 (дата обращения: 09.09.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Груздова, И. В. Психология воспитания школьника: учебно-методическое пособие / И. В. Груздова, Г. А. Медяник. – Тольятти: ТГУ, 2017. – 160 с. – ISBN 978-5-8259-1246-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/140049 (дата обращения: 09.09.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Книга вожатого: методическое пособие для вожатых. Нижний Тагил: Репринт, 2023 г. – 300 стр. – ISBN 978-5-648788-7-3. – Текст: электронный. – URL: https://img.orlyonok.ru/book/html/#page/2 (дата обращения: 17.06.2025).

Истрофилова, О. И. Организация работы педагога с агрессивными детьми и подростками: 2020-03-05 / О. И. Истрофилова. – Нижневартовск: НВГУ, 2014. – 244 с. – ISBN 978–5–00047–202–6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/136209 (дата обращения: 09.09.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Степанов, В. Г. Психология трудных школьников: учебное пособие / В. Г. Степанов. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Академический Проект, 2020. – 560 с. – ISBN 978-5-8291-2849-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: https://e.lanbook.com/book/132713 (дата обращения: 09.09.2020). – Режим доступа: для авториз. пользователей.

## ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Форма, порядок и периодичность контроля:

- Входной (собеседование в начале обучения).
- Текущий (в течение всего периода обучения).
- Промежуточный (в конце каждого раздела).
- Итоговый.

На мероприятие приглашаются все желающие: ученики, учителя, родители. Участники мероприятия могут продемонстрировать более широкой публике умения и навыки, полученные в течение учебного года.

Диагностика оценки результатов освоения программы обучающимися производится в соответствии с диагностическими материалами оценки результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы «Помощник вожатого» (см. Приложение № 1).

Приложение № 1 к дополнительной
общеразвивающей программе
«Помощник вожатого»

# Диагностические материалы оценки результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы «Помощник вожатого»

**Диагностическая карта результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы «Помощник вожатого» 1 учебный год**

| № п\п | Ф.И. обучающегося | Освоение теоретического материала | | | Общий уровень освоения теоретического материала (Низкий/ Средний/ Высокий) | Практическая подготовка обучающегося | | | Общий уровень практической подготовки обучающегося (Низкий/ Средний/ Высокий) | Общий результат освоения программы |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | ... | ... | ... | | ... | ... | ... | | |
| 1. | | | | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | |

## Критерии оценки результатов освоения обучающимися дополнительной общеразвивающей программы

**1. Оценка уровня освоения теоретического материала (по результатам тестов, викторин, решения кейсов):**

- **Высокий уровень** – Обучающийся освоил 70-100% объёма знаний. Уверенно ориентируется в возрастной психологии, логике смены и методике организации мероприятий. Знает алгоритмы действий в конфликтных и чрезвычайных ситуациях, правила безопасности. Грамотно использует профессиональную терминологию.
- **Средний уровень** – Обучающийся освоил 50-70% объёма знаний. Ориентируется в основных понятиях программы, но допускает неточности в деталях. Знает ключевые алгоритмы действий, но испытывает затруднения в их самостоятельном применении на практике.
- **Низкий уровень** – Обучающийся освоил менее 50% объёма знаний. Слабо ориентируется в терминологии и теоретических основах вожатской деятельности. Не может уверенно описать алгоритмы действий в стандартных педагогических ситуациях.

**2. Оценка уровня практической подготовки обучающегося (по результатам выполнения практических заданий, стажировки/практики в ДОЛ):**

- **Высокий уровень** – Обучающийся проявил высокую инициативность и самостоятельность. Разработал и успешно провёл (или со-провёл) не менее 3-х различных отрядных мероприятий (игра, КТД, огонёк). Эффективно действовал в роли помощника вожатого в течение всей смены (или не менее 6 дней на практике), демонстрируя навыки работы с коллективом, разрешения конфликтов и организации досуга. Получил положительную обратную связь от детей и педагогов.
- **Средний уровень** – Обучающийся принимал активное участие в подготовке и проведении мероприятий в роли помощника (провёл не менее 2-х мероприятий или участвовал в 4-х). В основном следовал указаниям старшего вожатого, но испытывал трудности в самостоятельном принятии решений. Справился с базовыми обязанностями, но не проявил выраженной инициативы.
- **Низкий уровень** – Обучающийся пассивен, участвовал в проведении менее 2-х мероприятий. Испытывал значительные трудности в применении знаний на практике, не смог организовать детский коллектив или наладить с ним контакт. Требовал постоянного контроля и помощи со стороны педагога.

**3. Оценка общего усвоения программы:**

- **Программа не освоена (не зачтено)** – Низкий уровень освоения теоретических знаний и низкий уровень практической подготовки.
- **Программа освоена частично (удовлетворительно)** – Средний уровень теоретических знаний при среднем уровне практической подготовки **ИЛИ** высокий уровень теории при низком уровне практики (и наоборот).
- **Программа освоена полностью (отлично/хорошо)** – Высокий/Средний уровень освоения теоретических знаний и высокий/средний уровень практической подготовки, при условии, что уровень практической подготовки не ниже среднего.

## Динамика результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы

В связи со спецификой реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в условиях общеобразовательного учреждения, необходимостью индивидуализации образования и педагогической поддержки обучающихся, система оценивания результативности освоения программ ОДОД является безотметочной. Успешное прохождение контрольных мероприятий учащимся приравнивается к промежуточной и итоговой аттестации по дополнительной общеразивающей программе.

Отслеживание результативности усвоения программного материала по дополнительной общеобразовательной программе «Помощник вожатого» осуществляется в три этапа: первичная диагностика, текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Первичная диагностика проводится в сентябре. Формами проведения первичной диагностики является собеседование с учащимися, целью которого является выявление интересов и кругозора подростка.

Текущий контроль проводится в течение всего учебного года. Формами текущего контроля являются тесты, викторины, выполненные задания в рабочей тетради, участие в общешкольных мероприятиях.

Промежуточный контроль проводится в конце прохождения разделов программы. Формами промежуточного контроля являются:

- ...
- ...
- ...
- ...

Итоговый контроль проводится в конце учебного года. Формами итогового контроля являются:

- ...

Объективно успешность реализации программы может быть оценена по количеству учащихся, активно вовлеченных в общешкольные, районные и городские мероприятия различной направленности, а также участие в конкурсах по тематике программы.

**Протокол фиксации результатов контрольно-оценочных мероприятий и результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы «Помощник вожатого» за 20__/20__ учебный год**

| **Уровень контроля** | **Показатель** | **Фамилия, имя учащегося** | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Входной контроль** | Входное собеседование | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Промежуточный контроль** | Раздел 1 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Раздел 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Раздел 3 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Раздел 4 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Раздел 5 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Итоговый контроль** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Итого баллов** | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Дополнительные критерии** | Участие в подготовке и проведении мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Участие в конкурсах | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Уровень освоения программы (Н – низкий, С – средний, В - высокий)** | | | | | | | | | | | | | | | | |

**Критерии оценки результативности освоения дополнительной общеразвивающей программы**

| Уровень контроля | Показатель | Низкий уровень (0-1 балл) | Средний уровень (2 балла) | Высокий уровень (3 балла) |
|---|---|---|---|---|
| **Входной контроль** | Входное собеседование | наличие поверхностных знаний о выбранном виде деятельности, мотивация слабо выражена | наличие общих представлений о выбранном виде деятельности, средний уровень мотивации | наличие первичной подготовки, высокий творческий потенциал, высокий уровень мотивации |
| **Промежуточный контроль** | Раздел 1 | | | |
| | Раздел 2 | | | |
| | Раздел 3 | | | |
| | Раздел 4 | | | |
| | Раздел 5 | | | |
| **Итоговый контроль** | | | | |
| **Итого баллов** | | | | |
| **Дополнительные критерии** | Участие в подготовке и проведении мероприятий | **до 5 баллов** | | |
| | Участие в конкурсах | **до 5 баллов** | | |

**≤ 9 баллов – низкий уровень освоения программы**
**10 – 22 баллов – средний уровень освоения программы**
**≥ 23 баллов – высокий уровень освоения программы**