

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 605
с углубленным изучением немецкого языка
Выборгского района Санкт-Петербурга**

194352 Санкт-Петербург, пр. Просвещения 46-4

тел. факс: (812) 598-08-56

E-Mail: 605@shko.la

ПРИКАЗ

01.10.2025

№5-П

Об организации предоставления платных дополнительных образовательных услуг в 2025/2026 уч. г.

В соответствии со статьей 101 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.01.2021), Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с Уставом школы, утвержденным распоряжением Комитета по образованию от 06.05.2022 №921-р, лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Комитетом по образованию серии 78 №002251 от 15.05.2012, служебной записки, согласованной с ОО Администрации Выборгского района от 30.09.2025, «Положением об организации деятельности по оказании платных дополнительных образовательных услуг», утвержденных приказом директора от 08.04.202 №15, в целях удовлетворения запросов обучающихся и населения района на услуги дополнительного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025/2026 уч. г. в школе платные дополнительные образовательные услуги с 01.10.2025 по 31.05.2026.
2. Назначить ответственным за организацию платных дополнительных образовательных услуг Лукину Е.Н.
 - 2.1. Организатору платных дополнительных образовательных услуг Лукиной Евгении Николаевне:
 - сформировать для бухгалтерии базу учащихся, занятых в сфере платных дополнительных образовательных услуг, на основании индивидуальных Договоров с Заказчиками платных дополнительных образовательных услуг;
 - ежемесячно до 14 числа текущего месяца, подлежащего оплате выдавать квитанции об оплате родителям (законными представителями) на платные образовательные услуги;
 - ежемесячно доводить до сведения бухгалтерии об отсутствующих на занятиях по уважительной причине, о расторжении договоров и вновь заключённых договорах на оказание платных образовательных услуг;
 - в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, обеспечить заключение трудовых договоров (дополнительных соглашений) с педагогическими работниками для реализации образовательных программ;
 - вести табеля учёта, фактически отработанного времени работников, занятых в сфере платных образовательных услуг;
 - совместно с бухгалтерией вести учёт поступления оплаты от родителей (законными представителями) учащихся за платные образовательные услуги;

- предоставлять своевременно отчётность в Централизованную бухгалтерию.
3. Назначить ответственным за методическое сопровождение платных дополнительных образовательных услуг Попову М.В.
- 3.1. Методисту платных дополнительных образовательных услуг Попову Марину Владимировну:
- довести информацию о начале предоставления платных образовательных услуг до сведения потенциальных потребителей;
 - обеспечить разработку учебного плана, дополнительных образовательных программ, рабочих программ, календарного графика, расписания занятий и графика работы педагогических работников, оказывающих платные дополнительные образовательные услуги;
 - проконтролировать размещение на официальном сайте школы в подразделе «Платные образовательные услуги» раздела «Сведения об образовательной организации» документов по оказанию платных дополнительных образовательных услуг.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора ГБОУ школа №605

М.В. Щавинская

С приказом ознакомлены:

Е.Н. Лукина «01» октября 2025 г.

М.В. Попова «01» октября 2025 г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849344

Владелец Щавинская Мария Витальевна

Действителен с 26.08.2025 по 26.08.2026