

Приложение 1
Утверждено
приказом по ГБОУ школе № 605
От 29.08.2025 № 354

План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в ГБОУ школе № 605 с углубленным изучением немецкого языка Выборгского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 2025	Директор, заместитель директора, документовед	Исполнено, приказ от 29.08.2025 № 354
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки, в т.ч. о работе сервиса «Помощник Рособрнадзора» (чат –бот)	Август 2025	Директор, заместитель директора, документовед	Исполнено, приказ от 29.08.2025 № 354
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	Август 28.08.2025	Директор, заместитель директора	Исполнено, педагогический совет № 3 от 20.11.2025 г
4	Проведение анализа перечня локальных нормативных актов на соответствие обязательным требованиям законодательства об образовании	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор	Исполнено
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор	Исполнено
6	Проведение анализа локальных нормативных	До 10 сентября 2025	Директор, заместитель директора,	Исполнено

	актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников		руководитель ОДОД, педагог - организатор, документовед	
7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	До 20 декабря 2025г.	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, документовед	В работе
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с обязательными требованиями в части снижения бюрократической нагрузки	До 20 декабря 2025 г.	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, документовед	В работе
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	По мере возникновения	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, председатель Профсоюза	Исполнено, анализ поручений и обязанностей в процессе деятельности
10	Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства	Постоянно	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
11	Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму	Постоянно	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, документовед	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
12	Исключение дублирования документов на бумажном и электронном носителях	Постоянно	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, документовед	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор, председатель Профсоюза	Исполнено, анализ поручений в процессе деятельности
14	Создание условий для повышения квалификации педагогических работников в области применения информационных технологий для	Постоянно	Директор, заместитель директора, руководитель ОДОД, педагог - организатор	Исполнено

	оформления содержания и результатов педагогической деятельности		
--	---	--	--

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133397933100110045794213742499444592196809849344

Владелец Щавинская Мария Витальевна

Действителен С 26.08.2025 по 26.08.2026