

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ИЗ БЮДЖЕТА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА СУБСИДИИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ**  
**САНКТ-ПЕТЕРБУРГА НА ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ**  
**(ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)**

" 30 " декабря 20 22 г.  
(дата заключения Соглашения)

№ 1  
(номер Соглашения)

Администрация Выборгского района Санкт-Петербурга

(наименование исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении государственного бюджетного или автономного учреждения Санкт-Петербурга (далее – бюджетное или автономное учреждение)

которому как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ),

именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице

первого заместителя главы администрации Сажнова Василия Владимировича,

(наименование должности, ФИО руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании доверенности от 23.12.2022 № 01-29-5592/22-0-0,

(положение об исполнительном органе государственной власти Санкт-Петербурга, приказ, доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия) с одной стороны, и

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 605 с углубленным изучением немецкого языка Выборгского района Санкт-Петербурга

(наименование бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Поломошной Елены Борисовны

(наименование должности, ФИО руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением Комитета по образованию № 921-р от 06.05.2022 г.

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с абзацем первым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 20.01.2011 N 63 "О порядке формирования государственных заданий для государственных учреждений Санкт-Петербурга и порядке финансового обеспечения выполнения государственных заданий", постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2016 N 1271 "О порядке предоставления субсидий из бюджета Санкт-Петербурга государственным бюджетным и автономным учреждениям Санкт-Петербурга на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)" (далее - Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

## **I. Предмет Соглашения**

Предметом Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Санкт-

Петербурга в 2023 году/2024-2025 годах субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) № от .12.2022 г. (далее - Субсидия, государственное задание).

## **II. Порядок, условия предоставления Субсидии и финансовое обеспечение выполнения государственного задания**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание государственных услуг (выполнение работ), установленных в государственном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Санкт-Петербурга по кодам классификации расходов бюджета Санкт-Петербурга (далее - коды БК) на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.3. Субсидия предоставляется в размере, утвержденном распоряжением администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 29.12.2022 № 923-р «Об утверждении размера предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственным бюджетным и автономному учреждениям, подведомственным администрации Выборгского района Санкт-Петербурга» и составляет в 2023 году:

/121 685 104,07/Сто двадцать один миллион шестьсот восемьдесят пять тысяч сто четыре рубля семь копеек / (сумма цифрами) (сумма прописью)  
- по коду БК 0702 0220020030 611  
(код БК)

в 2024 году:

/127 184 696,52/Сто двадцать семь миллионов сто восемьдесят четыре тысячи шестьсот девяносто шесть рублей пятьдесят две копейки (сумма цифрами) (сумма прописью)  
- по коду БК 0702 0220020030 611  
(код БК)

в 2025 году:

/133 804 774,56/Сто тридцать три миллиона восемьсот четыре тысячи семьсот семьдесят четыре рубля пятьдесят шесть копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)  
- по коду БК 0702 0220020030 611

## **III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком проведения операций со средствами бюджетных и автономных учреждений Санкт-Петербурга, утвержденным распоряжением Комитета финансов Санкт-Петербурга от 15.08.2011 N 145-р, на лицевой счет, открытый Учреждению в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

3.2. Предельный объем Субсидии, перечисляемый Учредителем для оплаты денежных обязательств Учреждения, не может превышать:

25 % годового объема Субсидии в первом квартале;  
60 % годового объема Субсидии в течение первого полугодия;  
80 % годового объема Субсидии в течение 9 месяцев.

3.3. Перечисление Субсидии осуществляется согласно графику перечисления Субсидии

в соответствии с Приложением № 1 к настоящему соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

#### **IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом II настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии в соответствии с разделом III настоящего Соглашения на соответствующий счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии.

4.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания в порядке, предусмотренном государственным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

4.1.4. Осуществлять проверку соблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии (далее - проверка), по результатам которой составляется акт проведения проверки (далее - акт).

4.1.5. В случае выявления при проведении проверки, указанной в пункте 4.1.4 настоящего Соглашения, нарушений Учреждением условий предоставления Субсидии направлять Учреждению в течение 5 рабочих дней с даты подписания акта уведомление о нарушении условий предоставления Субсидии (далее - уведомление), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения Учреждением.

4.1.6. В течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, установленного в уведомлении, и в случае неустранения Учреждением в указанный срок нарушений формировать и направлять Учреждению требование о возврате в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии с указанием подлежащей возврату суммы денежных средств и срока возврата.

4.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, связанную с исполнением Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и уведомлять Учреждение о принятом решении в течение 30 рабочих дней со дня получения документов.

4.1.8. Направлять Учреждению в срок до 10 марта года, следующего за отчетным, расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, составленный по форме, утверждаемой Учредителем, в случае если согласно отчету о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год, утвержденному Учредителем, показатели государственного задания в отчетном финансовом году Учреждением не достигнуты. Субсидия подлежит возврату в бюджет Санкт-Петербурга в объеме, соответствующем показателям государственного задания, которые не были достигнуты.

4.1.9. Осуществлять контроль возврата денежных средств в бюджет Санкт-Петербурга.

4.1.10. Принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.8 настоящего Соглашения, в срок, определенный пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, и средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.1.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением государственного задания.

4.2.2. Принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.2.1. При соответствующем изменении показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае:

4.2.2.1.1. уменьшения Учредителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

4.2.2.1.2. увеличения (при наличии у Учредителя лимитов бюджетных обязательств) или уменьшения потребности в оказании государственных услуг (выполнении работ);

4.2.2.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения.

4.2.2.2. Без соответствующего изменения показателей, характеризующих объем государственных услуг (работ), установленных в государственном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием государственной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения государственного задания, вследствие принятия законов Санкт-Петербурга, нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.

4.2.3. Вносить изменения в установленные настоящим Соглашением поквартальные распределения объемов оплаты денежных обязательств Учреждения за счет средств Субсидии в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных предельных объемов финансирования, приводящих к невозможности выполнения им обязательств настоящего Соглашения.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Использовать средства Субсидии в целях оказания государственных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и(или) объему (содержанию), порядку оказания государственных услуг (выполнение работ), определенных в государственном задании.

4.3.2. Предоставлять в течение 1 дня по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.3. Устранять выявленные по итогам проверки нарушения в срок, установленный в уведомлении, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.4. Осуществлять возврат в бюджет Санкт-Петербурга средств Субсидии в сроки, указанные в требовании, формируемом в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения.

4.3.5. Осуществлять в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, возврат средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга на 1 января года, следующего за отчетным, в размере, указанном в расчете, направленном Учредителем в соответствии с пунктом 4.1.8 настоящего Соглашения.

4.3.6. Направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – план финансово-хозяйственной деятельности), сформированным и утвержденным в порядке, определенном распоряжением администрации Выборгского района Санкт-Петербурга от 21.04.2020 № 227-р «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, подведомственных администрации Выборгского района Санкт-Петербурга».

4.3.7. Представлять Учредителю отчет о выполнении государственного задания, составленный по форме, утверждаемой Комитетом по экономической политике и

стратегическому планированию Санкт-Петербурга:

4.3.7.1. Отчет о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3.8. Включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств субсидий, условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и(или) сроков оплаты и(или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять не использованный в отчетном году остаток Субсидии на осуществление в году, следующем за отчетным, расходов в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет Санкт-Петербурга, в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.4.2. Направлять Учредителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии.

4.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии.

## **V. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **VI. Заключительные положения**

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1.1 настоящего Соглашения.

6.1.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.1.2. нарушения Учреждением условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Соглашением.

6.2. При досрочном прекращении выполнения государственного задания по установленным в нем основаниям, неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем неоказанных государственных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет Санкт-Петербурга в установленном порядке.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.5. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

6.6. Основаниями для внесения изменений в настоящее Соглашение, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, являются:

6.6.1. Уменьшение (или увеличение) Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

6.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой Стороны.

## **VII. Юридические адреса и платежные реквизиты Сторон**

Наименование Учредителя  
Администрация Выборгского района  
Санкт-Петербурга

ОГРН 1027801583743, ОКТМО 40314000

Юридический адрес  
194100, Санкт-Петербург, Большой  
Сампсониевский пр., д.86

ИНН/КПП 7802047944/780201001

Платежные реквизиты  
Банк плательщика:  
Северо-Западное ГУ Банка России //  
УФК по г. Санкт-Петербургу,  
г. Санкт-Петербург

БИК: 014030106

Счет банка плательщика:  
40102810945370000005

Счет плательщика:  
03221643400000007200

Комитет финансов Санкт-Петербурга  
(Администрация Выборгского района  
Санкт-Петербурга,  
лицевой счет 0500000)

Наименование Учреждения  
Государственное бюджетное образова-  
тельное учреждение средняя общеобра-  
зовательная школа  
№ 605 с углубленным изучением немец-  
кого языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
ОГРН 1027801583897, ОКТМО  
40318000000

Юридический адрес 194352, г. Санкт-  
Петербург, пр. Просвещения, дом 46,  
корп. 4, литера А

ИНН/КПП 7802115048/780201001

Платежные реквизиты:  
Северо-Западное ГУ Банка России// УФК по  
г. Санкт-Петербургу  
БИК: 01430106  
Казначейский счет: 03224643400000007200  
Номер счета банка плательщика:  
40102810945370000005  
Комитет финансов Санкт-Петербурга  
(ГБОУ школа № 605 с углубленным  
изучением немецкого языка Выборгско-  
го района Санкт-Петербурга)

Лицевой счет 0501108

**VIII. Подписи сторон**

Администрация Выборгского района  
Санкт-Петербурга

ГБОУ средняя общеобразовательная  
школа  
№ 605 с углубленным изучением немец-  
кого языка  
Выборгского района Санкт-Петербурга

Первый заместитель главы  
администрации

Директор

*наименование должности руководителя  
Учредителя или уполномоченного им лица*

*наименование должности руководителя  
Учреждения или уполномоченного им лица*



В.В. Сажнов

*(подпись)*

(ФИО)



Е.Б. Поломошнова

*(подпись)*

(ФИО)

### График перечисления Субсидии

Наименование Учредителя: Администрация Выборгского района Санкт-Петербурга

Наименование Учреждения: Государственное бюджетное образова-тельное учрежде-ние средняя общеобра-зовательная школа № 605 с углубленным изучением немец-кого языка Выборгского района Санкт-Петербурга

№ п/п	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходм бюджета Санкт-Петербурга на предоставление Субсидии)						Сроки пере- числения Субсидии	Сумма, подле- жащая перечис- лению, рублей
	код главы	раздел, подраздел	целевая ста- тья	вид рас- ходов	код фонда	код КЗ		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	848	0702	0220020030	611	00	5	- до 31.12.2023 г.	12 387 504,07
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	5	х	<b><u>12 387 504,07</u></b>
2	848	0702	0220020030	611	00	3	- до 31.12.2023 г.	109 297 600,00
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	3	х	<b><u>109 297 600,00</u></b>
<b>ВСЕГО:</b>								
1	848	0702	0220020030	611	00	5	- до 31.12.2024 г.	12 872 496,52
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	5	х	<b><u>12 872 496,52</u></b>
2	848	0702	0220020030	611	00	3	- до 31.12.2024 г.	114 312 200,00
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	3	х	<b><u>114 312 200,00</u></b>
<b>ВСЕГО:</b>								
1	848	0702	0220020030	611	00	5	- до 31.12.2025 г.	14 177 374,56
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	5	х	<b><u>14 177 374,56</u></b>
2	848	0702	0220020030	611	00	3	- до 31.12.2025 г.	119 627 400,00
Итого по КБК	848	0702	0220020030	611	00	3	х	<b><u>119 627 400,00</u></b>
<b>ВСЕГО:</b>								<b>382 674 575,15</b>



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 6033332450510203670830559428146817986133868576047

Владелец Поломошнова Елена Борисовна

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023