

**Договор
о сотрудничестве и совместной деятельности
по медицинскому обслуживанию обучающихся (воспитанников)**

Санкт-Петербург

« 04 » 01 2021 г

Государственное бюджетное образовательное учреждение общеобразовательная школа № 605
(полное наименование государственной образовательной организации)

с углубленным изучением немецкого языка Выборгского района Санкт-Петербурга

в лице руководителя директора/заведующего Поломошновой Елены Борисовны действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», и Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская поликлиника № 17» (лицензия № ЛО-78-01-011246 от 05 ноября 2020 г.) в лице главного врача Корниловой Эльмиры Григорьевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Медицинское учреждение», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является регулирование порядка взаимодействия Сторон по организации медицинского обслуживания обучающихся (воспитанников) Образовательной организации в целях повышения уровня здоровья и снижения заболеваемости среди обучающихся (воспитанников), проведения лечебно-профилактических мероприятий, соблюдения санитарно-гигиенических норм, контроля над соблюдением режима и качества питания обучающихся (воспитанников).

1.2. Медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) Образовательной организации осуществляется медицинскими работниками Медицинского учреждения (далее - медицинские работники) в соответствии с законодательством и нормативными документами Российской Федерации:

-ФЗ от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-ФЗ от 21.11.2011 № 323 –ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан»

-ФЗ от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»

-СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

-СанПиН 2.1.3.2630-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность»

-Приказ МЗ РФ от 10.08.2017 № 514н «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»

-Приказ МЗ РФ от 05.11.2013 № 822н «Об утверждении порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» и др.

-Приказ МЗ РФ от 21.03.2018 № 124н «Об утверждении порядка и сроков проведения профилактических медицинских осмотров граждан в целях выявления туберкулеза»

-Приказ МЗ РФ от 16.04.2012г. № 366н «Об утверждении порядка оказания педиатрической помощи»

- Приказ МЗ РФ от 07.03.2018 г. № 92н «Об утверждении положения об организации оказания первичной медико-санитарной помощи детям»

- СП 3.3.2.3332—16 «Условия транспортирования и хранения иммунобиологических лекарственных препаратов».

- СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

- Поручение Отдела образования и Отдела здравоохранения Администрации Выборгского района от 01.10.2020 «Об организации проведения противоэпидемических мероприятий по недопущению распространения новой коронавирусной инфекции в образовательных организациях Выборгского района Санкт-Петербурга

2. Обязательства Сторон

2.1. Образовательная организация обязуется:

2.1.1. Предоставить Медицинскому учреждению помещение для медицинского кабинета, соответствующее требованиям к помещениям медицинских кабинетов образовательных организаций, установленным

2.2. Медицинское учреждение обязуется:

- 2.2.1. Обеспечить использование медицинского кабинета по назначению, выполнение технических условий эксплуатации оборудования, инструментария. Использовать по назначению лекарственные средства и перевязочный материал. Соблюдать требования к санитарному содержанию медицинского кабинета.
- 2.2.2. Обеспечить Образовательную организацию квалифицированными медицинскими кадрами: врачами-педиатрами, средним медицинским персоналом посредством закрепления в трудовом договоре медицинских работников за определенными Образовательными организациями, в соответствии с нормативами штатных должностей, регламентированными действующим законодательством.
- 2.2.3. Обеспечить надлежащее медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников) врачами-педиатрами, медицинскими сестрами, а также и врачом по гигиене детей и подростков.
- 2.2.4. Обеспечить медицинский кабинет лекарственными средствами, перевязочным материалом, другим расходным материалами, а также спецодеждой для медицинских работников в соответствии с нормативами.
- 2.2.5. Обеспечить проведение генеральной уборки медицинского кабинета.
- 2.2.6. Обеспечить медицинский кабинет медицинскими иммунобиологическими препаратами.
- 2.2.7. Обеспечить участие медицинских работников, в том числе врача по гигиене детей и подростков в контроле над соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания и обучения, в том числе питания, физического воспитания, трудового обучения несовершеннолетних в образовательных организациях.
- 2.2.8. Обеспечить оказание первичной медико-санитарной помощи при возникновении неотложных состояний у обучающихся (воспитанников), осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник может осуществить оказание медицинской помощи больному (пострадавшему) обучающемуся (воспитаннику) своими силами.
- 2.2.9. Проводить мероприятия по сбору информированного добровольного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся (воспитанников) на медицинское вмешательство, отказа от него, в том числе предоставлять родителям или иным законным представителям обучающегося (воспитанника) в доступной форме полной информации о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи а также о возможных последствиях отказа от медицинского вмешательства.
- 2.2.10. Обеспечить проведение иммунизации обучающихся (воспитанников) в соответствии с действующим законодательством, в рамках национального календаря профилактических прививок и профилактических прививок по эпидемическим показаниям. Обеспечить проведение ежегодной иммунодиагностики (пробы Манту и пробы с аллергеном туберкулезным рекомбинантным) в соответствии с планом.
- 2.2.11. Обеспечить организацию и проведение противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях.
- 2.2.12. Информировать руководителя Образовательной организации обо всех случаях инфекционных и паразитарных заболеваний обучающихся (воспитанников), травм, несчастных случаев и отравлений.
- 2.2.13. Обеспечить организацию и проведение плановых профилактических осмотров несовершеннолетних в сроки, согласованные с руководителем образовательной организации.
- 2.2.14. При проведении профилактических осмотров исключить передачу сведений, составляющих врачебную тайну лицам, не являющимися родителями или иными законными представителями несовершеннолетних, за исключением случаев, указанных в п.4, главы 2 ФЗ от 21.11.2011г. № 323 -ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».
- 2.2.15. Проводить анализ состояния здоровья несовершеннолетних, разрабатывать планы оздоровления обучающихся (воспитанников), анализировать эффективность профилактических и оздоровительных мероприятий в конце оздоровительного периода с разработкой медико-педагогических рекомендаций по улучшению охраны здоровья обучающихся (воспитанников).
- 2.2.16. Предоставлять руководителю Образовательной организации отчеты и рекомендации по результатам проведенных мероприятий. Информировать руководителя и сотрудников Образовательной организации, о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья.
- 2.2.17. Предоставлять Образовательной организацией должностные инструкции и графики отпусков, медицинских работников, осуществляющих медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников). Часы работы медицинского кабинета согласовывать с руководителями образовательной организации.
- 2.2.18. Обеспечить ведение учетно-отчетной документации медицинского кабинета.
- 2.2.19. Принять участие в работе «Службы здоровья», «Совета по питанию» и других органов самоуправления в сфере охраны здоровья в Образовательных организациях в рамках действующего законодательства.

санитарными нормами, требованиям пожарной безопасности (далее - медицинский кабинет) для осуществления медицинской деятельности в соответствии с лицензией. Обеспечить незамедлительную изоляцию в отдельное помещение учащихся (воспитанников) с признаками заболевания новой коронавирусной инфекцией.

2.1.2. Обеспечить проведение текущей уборки всех помещений, в том числе медицинского кабинета с применением моющих и дезинфицирующих средств.

2.1.3. Создать условия, гарантирующие санитарно-эпидемиологическое благополучие несовершеннолетних, в том числе при приеме не привитых детей и детей не прошедших иммунодиагностику на туберкулез в соответствии с требованиями федерального законодательства. Для недопущения распространения новой коронавирусной инфекции организовать термометрию бесконтактным методом учащихся (воспитанников) на входе в Образовательную организацию, а так же обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков и регулярное обеззараживание воздуха с использованием оборудования в непрерывно-постоянном режиме.

2.1.4. Своевременно информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания обучающихся (воспитанников) в Образовательной организации.

2.1.5. Незамедлительно информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у обучающихся (воспитанников) и приглашать их для оказания медицинской помощи;

2.1.6. В случае отсутствия медицинских работников, а также до прихода медицинского работника в экстренных ситуациях Руководитель Образовательной организации (или иной работник, уполномоченный руководителем Образовательной организации) обязан обеспечить вызов бригады скорой медицинской помощи, определить из числа работников Образовательной организации лицо, сопровождающее обучающегося (воспитанника) в учреждение здравоохранения, поставить в известность родителей (законных представителей) обучающегося (воспитанника) или же пригласить их в качестве сопровождающих.

2.1.7. Предоставлять поименные списки несовершеннолетних и другие необходимые данные для составления календарного плана проведения профилактических осмотров, лабораторных, инструментальных и иных исследований, организации иммунопрофилактики в ОО, а также для создания и ведения электронной медицинской карты петербуржца.

2.1.8. При проведении осмотров несовершеннолетних с профилактической целью обеспечить явку обучающихся (воспитанников) для проведения плановых профилактических мероприятий.

2.1.9. В случае отсутствия обучающегося (воспитанника) в Образовательной организации по болезни, допускать к посещению Образовательной организации строго при наличии справки от врача-педиатра ЛПУ по установленной форме, заверенной личной печатью врача и печатью медицинской организации, и в случае неблагоприятной эпидобстановки, справки об отсутствии контакта с больными инфекционными заболеваниями. Передавать медицинские документы обучающихся (воспитанников) медицинским работникам в течение одного рабочего дня с момента их получения.

2.1.10. Прием детей, поступающих в образовательную организацию, осуществлять при наличии медицинских документов Ф № 026/у 2000 – «Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений» и ф. 156/у-93 – «Сертификат о профилактических прививках» заверенных Медицинским учреждением.

2.1.11. Обеспечить проведение противоэпидемических мероприятий в образовательной организации при регистрации инфекционного заболевания в том числе и новой коронавирусной инфекции в соответствии с нормативными документами, рекомендациями представителей Роспотребнадзора и Медицинского учреждения.

2.1.12. Обеспечить соответствие детской мебели и оборудования помещений Образовательной организации антропометрическим показателям обучающихся (воспитанников), а также учитывать медицинскую группу при проведении физкультурных занятий и спортивных мероприятий.

2.1.13 В случае организации в Образовательной организации «Служб здоровья», «Совета по питанию» и других органов самоуправления в сфере охраны здоровья, привлекать медицинских работников в рамках действующего законодательства.

2.1.14. Обеспечить содержание помещений, в том числе их техническое обслуживание, обеспечение коммунальными ресурсами, а также сбор и вывоз отходов класса «А» и других отходов (ртутьсодержащие отходы систем освещения), образующихся в процессе осуществления медицинской деятельности, за счет средств субсидий, выделенных Образовательной организации на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

2.1.15. Оказывать содействие врачу-педиатру, медицинской сестре и врачу по гигиене детей и подростков Медицинской организации при выполнении принятых ими обязательств в рамках настоящего договора.

- 2.2.20. Проводить работу с обучающимися (воспитанниками) Образовательного учреждения по формированию здорового образа жизни (организация "дней здоровья", игр, викторин и другие);
- 2.2.21. Обеспечить содержание объекта в части сбора и вывоза медицинских отходов класса «Б», «В» и отходов класса «Г» за исключением ртутьсодержащих отходов систем освещения, образующихся в процессе осуществляемой медицинской деятельности, за счет средств субсидий, выделенных на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.
- 2.2.22. Обеспечить повышение квалификации и аттестацию медицинских работников в установленном законодательством порядке.
- 2.2.23. Обеспечить техническое обслуживание медицинского оборудования, а также метрологическую поверку медицинского оборудования.
- 2.2.24. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников в рамках настоящего договора.

3. Ответственность Сторон

- 3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность в установленном законодательством порядке.
- 3.2. Стороны несут ответственность за достоверность сведений, передаваемых друг другу в рамках настоящего договора.
- 3.3. Стороны примут все меры к разрешению разногласий, которые могут возникнуть в процессе сотрудничества по вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте настоящего договора, посредством переговоров.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор действует с момента его подписания и до 30 декабря 2021 года.
- 4.2. Если одна из Сторон за тридцать дней до окончания договора не заявит о его расторжении, то его действие пролонгируется на прежних условиях на неопределенный срок.
- 4.3. В случае расторжения договора, пролонгированного на неопределенный срок, Стороны обязаны за тридцать дней известить друг друга о его расторжении.

5. Прочие условия

- 5.1. Все изменения к настоящему договору действительны только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.
- 5.2. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме, и считаются надлежащими, если они направлены заказным письмом, или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку.
- 5.3. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

СПб ГБУЗ "Детская городская поликлиника №17»	ГБОУ общеобразовательная школа № 605 с углубленным изучением немецкого языка Выборгского района Санкт-Петербурга
ИНН 7802064957	ИНН
Санкт-Петербург, ул. Есенина д.38 корпус 2 тел./факс 517-84-35	Санкт-Петербург, пр. Просвещения, дом 46, корп.4 тел./факс
главный врач  /Э.Г.Корнилова/	Директор  /Е.Б. Поломошнова/

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576047

Владелец Поломошнова Елена Борисовна

Действителен с 10.03.2022 по 10.03.2023